

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол от 18.12.2017 № 3



Утверждено

Приказом заведующего

МБДОУ "Тимирязевский детский сад"

Е.В. Девицына

от 20.12.2017 № 128/п

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками МБДОУ "Тимирязевский детский сад"

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками МБДОУ "Тимирязевский детский сад" (далее - МБДОУ), а также их содержание в МБДОУ.
- 1.2. МБДОУ обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 1,5 лет до 7 лет (или прекращения отношений); с 2-х месяцев при наличии соответствующих условий.
- 1.3. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом МБДОУ.
- 1.4. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) детей воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка в МБДОУ.
- 1.5. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

#### 2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

- 2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в здании и на территории МБДОУ.
- 2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
- 2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня (для дневного сна), в групповой комнате стол, подвесной шкаф, две мойки (для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья и хранения столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной) в группах раннего возраста, туалетная, умывальная в дошкольных группах.
- 2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.3. Кратность приема пищи – 4-разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН.

2.5. Организация прогулки.

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением о прогулках в МБДОУ.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка воспитанников.

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет не менее 3 часов в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6.7. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня, так же зависит от климатических условий.

### **3. Требования к специальному и техническому оснащению МБДОУ.**

3.1. МБДОУ должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.



Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

#### **4. Требования к укомплектованности МБДОУ специалистами и их квалификации.**

4.1. МБДОУ должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за МБДОУ медицинским персоналом, который, наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

#### **5. Требования к работникам.**

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем,, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в МБДОУ не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники МБДОУ обязаны проходить первичный (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

## **6. Охрана жизни и здоровья воспитанников**

6.1. МБДОУ в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

## **7. Заключительная часть.**

7.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ возлагается на заведующего.

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено печатью  
Темре ( 4 ) листа(ов)

*Девгунта Я*  
подпись ( *Девгунта Я* )  
расшифровка

